



Ministero della Cultura

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

tra

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

Via di San Michele 18 - 00153 Roma
d'ora in avanti denominato **ICCD**

e

DIREZIONE REGIONALE MUSEI DELLE MARCHE

Piazza Rinascimento 13 – 61029 Urbino
d'ora in avanti denominata **DRMM**

le parti stabiliscono quanto segue:

1. OGGETTO DELL'ACCORDO

La DRMM ospiterà dal 13 aprile al 28 agosto 2022 presso la Rocca di Senigallia la mostra "Claudio Gobbi. An Atlas of Persistence", prodotta e curata da ICCD.

2. DESCRIZIONE DELLA MOSTRA

2.1 Titolo

Il titolo della mostra è: "Claudio Gobbi. An Atlas of Persistence".

Tale titolo dovrà sempre essere utilizzato per intero senza omissioni o abbreviazioni e potrà essere cambiato solo con il consenso scritto dell'ICCD.

2.2 Tempi

Le date fissate per la mostra sono 13 aprile al 28 agosto 2022.

Eventuali proroghe o modifiche delle date saranno concordate tra le parti.

2.3 Cura scientifica e organizzazione

La mostra è a cura di Francesca Fabiani ed è una produzione ICCD.

2.4 Concept

La mostra presenta due progetti fotografici che affrontano il tema dell'identità culturale europea attraverso i segni e le forme che questa genera sul paesaggio e sull'architettura. Evidenziando i tratti permanenti rispetto a ciò che muta - la persistenza, appunto - l'autore indaga l'iconografia degli interni dei teatri del '900 lungo l'ampio arco europeo e, parallelamente, sviluppa una riflessione sull'immutabilità tipologica delle chiese armene disseminate anche fuori dai loro territori storici.



Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 - 00153 Roma

tel. 06 67235220 - fax 06 58332313 PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it; PEO: ic-cd@beniculturali.it

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE
Piazza Rinascimento n. 13, 61029 Urbino

Tel. 07222760 PEC: mbac-drm-mar@mailcert.beniculturali.it; PEO: drm-mar@beniculturali.it

3. MATERIALI IN MOSTRA

3.1 Opere

L'ICCD fornirà:

- a. n. 17 stampe fotografiche serie *Teatri*, in cornice cm. 117 x 58 (v. elenco all. 1)
- b. n. 4 stampe fotografiche serie *Teatri*, senza cornice cm. 222 x110 (v. elenco all. 1)
- c. n. 64 stampe fotografiche serie *Armenie Ville*, in cornice cm. 31 X 25 (v. elenco all. 2)

3.2 Materiali

L'ICCD fornirà inoltre i seguenti materiali:

- a. n. 1 libro su *Armenie Ville* per la consultazione in mostra
- b. file digitali di una selezione di immagini per divulgazione e prodotti di comunicazione
- c. materiale esplicativo fornito in formato digitale: testo introduttivo, didascalie, crediti
- d. layout pieghevole mostra ICCD a distribuzione gratuita in mostra

4. ASPETTI ECONOMICI

4.1 ICCD

ICCD copre le spese relative a:

- Produzione delle opere della serie "Teatri" di cui al punto 3.1a. e 3.1b.
- Realizzazione cornici a cassetta per le opere della serie "Teatri" di cui al punto 3.1a.
- Trasporto da Berlino (andata) delle opere della serie "Armenie Ville" di cui al punto 3.1c.
- Realizzazione casse per il trasporto
- Progetto grafico complessivo
- Costi di missione per curatori e accompagnatori della mostra
- Collaborazione all'ufficio stampa

4.2 DRMM

La DRMM copre le spese relative a:

- trasporto e imballaggio di tutte le opere di cui al punto 3.1 (solo ritorno a Berlino)
- assicurazione (dal 15 marzo al 30 agosto 2022)
- Allestimento (allestimento opere, pitture, posizionamento luci e grafica, etc)
- Aggiornamento progetto grafico
- Costi di gestione della sede museale (guardiania, luci, pulizie, safety and security, etc)
- Comunicazione e ufficio stampa
- Evento inaugurale, conferenza stampa
- viaggio A/R da Berlino e pernottamento artista

5. ACCOMPAGNATORI

5.1 Numero e attività

La mostra sarà accompagnata dal team curatoriale ICCD che seguirà le fasi di allestimento della mostra, parteciperà agli eventi di apertura (conferenza stampa, inaugurazione e altro) in quanto rappresentanti dell'Istituzione promotrice dell'iniziativa.



Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 - 00153 Roma

tel. 06 67235220 - fax 06 58332313 PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it; PEO: ic-cd@beniculturali.it

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE
Piazza Rinascimento n. 13, 61029 Urbino

Tel. 07222760 PEC: mbac-drm-mar@mailcert.beniculturali.it; PEO: drm-mar@beniculturali.it

6. SEDE ESPOSITIVA, ALLESTIMENTO, APPARATI

6.1 Sede espositiva

La DRMM garantisce l' idoneità della sede espositiva secondo i criteri stabiliti dagli standard museali internazionali in termini di safety e security per le opere e le persone ed esonera ICCD da ogni responsabilità al riguardo.

6.2 Progetto di allestimento e realizzazione

Il progetto di allestimento della mostra sarà sviluppato congiuntamente da DRMM e ICCD. L' iter progettuale sarà condiviso tra le parti in ogni fase di sviluppo.

La realizzazione dell' allestimento (pannelli, strutture, pitture, grafica, illuminazione, allestimento opere etc) è a cura e spese di DRMM.

6.4 Apparati esplicativi

La mostra sarà accompagnata da apparati divulgativi ed esplicativi (testo introduttivo, didascalie, crediti) forniti da ICCD. Le modifiche o integrazioni di tali testi saranno concordate tra le parti per iscritto.

7. PROPRIETA', ASSICURAZIONE E GESTIONE DELLE OPERE (ART HANDLING)

7.1 Proprietà delle opere

Le opere di cui al punto 3.1 sono di proprietà dell' autore Claudio Gobbi.

7.2 Assicurazione delle opere

Le opere di cui al punto 3.1 andranno assicurate con Compagnia assicurativa approvata da ICCD, con polizza "da chiodo a chiodo" a stima accettato.

Eventuali furti o danni dovranno comunque essere immediatamente comunicati a ICCD.

Il costo per la copertura di eventuali danni alle opere (sostituzioni, restauri o ristampe) sarà a carico della DRMM; il ripristino sarà a cura di ICCD.

7.2 Cornici e passepartout

In caso di danno il costo per la sostituzione con medesimo tipo di cornice sarà sostenuto da DRMM.

7.3 Art Handling e gestione delle opere

La DRMM garantisce lo svolgimento delle attività di art handling (eventuale montaggio delle opere in cornice, montaggio delle opere in mostra, smontaggio) sotto la supervisione dei propri esperti e secondo i criteri stabiliti dagli standard museali internazionali.

Un incaricato (accompagnatore) di ICCD seguirà le procedure di art handling durante i giorni di allestimento delle opere in mostra.

8. CREDITI E MATERIALE DI COMUNICAZIONE

8.1 Credit-line e logo

Il titolo, le date, il nome dell' ICCD e quello del curatore dovranno essere sempre menzionati su tutti i materiali di comunicazione e divulgazione della mostra (pannello introduttivo, invito, comunicati stampa, pubblicità, brochure, website, campagne social, video,



Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 - 00153 Roma

tel. 06 67235220 - fax 06 58332313 PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it; PEO: ic-cd@beniculturali.it

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE
Piazza Rinascimento n. 13, 61029 Urbino

Tel. 07222760 PEC: mbac-drm-mar@mailcert.beniculturali.it; PEO: drm-mar@beniculturali.it

pubblicazioni, flyers etc) insieme al il logo dell'ICCD che verrà fornito da ICCD in formato digitale.

L'utilizzo e la posizione del logo su tutti i materiali divulgativi dovrà essere approvato da ICCD per e-mail.

8.2 Comunicato stampa e materiali divulgativi e promozionali

Il comunicato verrà redatto in collaborazione tra le parti, sentiti i propri addetti stampa.

I materiali divulgativi e promozionali saranno predisposti da DRMM e sottoposti a ICCD per approvazione.

8.3 Invito e inaugurazione

I referenti/accompagnatori ICCD saranno coinvolti in tutti gli eventi divulgativi, promozionali e inaugurali (conferenza stampa, interviste, inaugurazione etc) in quanto promotori della mostra.

8.4 Catalogo della mostra

Non è prevista la pubblicazione di un catalogo della mostra.

Sarà cura di ICCD coinvolgere eventualmente gli editori con cui l'autore ha collaborato in precedenza per presentare una selezione di titoli coerenti con il concept della mostra.

9. RIPRODUZIONE E COPYRIGHT

9.1 Immagini

I file digitali delle opere forniti da ICCD potranno essere usati da DRMM solo a scopi scientifici, promozionali e divulgativi relativi alla mostra.

9.2 Copyright

Il copyright delle immagini è di Claudio Gobbi e non potrà essere ceduto a terzi.

In caso di pubblicazione dovrà essere sempre citato *autore e titolo*.

10. CONTATTI

10.1 ICCD

Per l'ICCD ogni comunicazione relativa alla mostra dovrà essere inviata a:

Francesca Fabiani, Responsabile Area FOTOGRAFIA e Curatore Fotografia Contemporanea
ICCD_Istituto Centrale Catalogo e Documentazione, Via di S. Michele 18, 00153 ROMA
francesca.fabiani@beniculturali.it

10.2 DRMM

Per DRMM ogni comunicazione relativa alla mostra dovrà essere inviata a:

Luigi Gallo, Direttore della Direzione Regionale Musei Marche,
luigi.gallo@beniculturali.it



Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 - 00153 Roma

tel. 06 67235220 - fax 06 58332313 PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it; PEO: ic-cd@beniculturali.it

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE
Piazza Rinascimento n. 13, 61029 Urbino

Tel. 07222760 PEC: mbac-drm-mar@mailcert.beniculturali.it; PEO: drm-mar@beniculturali.it

ICCD_Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
Il Direttore, Arch. Carlo Birrozzi

.....

Direzione Regionale Musei Marche
Il Direttore, Dott. Luigi Gallo

.....

Data 08/03/2022



Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
Via di San Michele, 18 - 00153 Roma
tel. 06 67235220 - fax 06 58332313 PEC: mbac-ic-cd@mailcert.beniculturali.it; PEO: ic-cd@beniculturali.it

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE
Piazza Rinascimento n. 13, 61029 Urbino
Tel. 07222760 PEC: mbac-drm-mar@mailcert.beniculturali.it; PEO: drm-mar@beniculturali.it