



**Accordo di Cooperazione tra  
l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM)  
e la Direzione regionale dei musei delle Marche**

L'Università di Urbino Carlo Bo, Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) con sede amministrativa in Via Saffi, 2 - 61029 Urbino, C.F. 82002850418 e P.I. 00448830414, rappresentata dal Direttore di Dipartimento, Prof. Maria Elisa Micheli, autorizzato con delibera del Consiglio n. 58/2020 del 09/04/2020, del prosieguo del presente atto "Università"

e

Direzione regionale dei musei delle Marche, con sede amministrativa in Urbino (PU), Piazza Rinascimento 13, C.F. 91026480417, rappresentata dal Direttore dott. Marco Pierini, del prosieguo del presente atto "Direzione regionale dei musei delle Marche"

premesso che

nell'intento di realizzare un più stretto rapporto di collaborazione tra l'Università e la Direzione regionale dei musei delle Marche, rendendo reciprocamente disponibili le strutture e le specifiche competenze del personale degli enti stipulanti tale accordo e allo scopo di promuovere azioni in relazione a progetti di volta in volta specificati e negli ambiti di comune interesse

si conviene e si stipula quanto segue

## **Articolo 1**

### **Oggetto**

Le parti si rendono disponibili a realizzare:

- 1) la collaborazione in progetti di ricerca comuni che comporti
  - a) lo scambio di materiale scientifico;
  - b) l'espletamento di giornate di studio, conferenze, seminari, corsi di formazione ecc.;
- 2) la collaborazione nei percorsi formativi degli studenti che comporti
  - a) l'elaborazione di percorsi formativi comuni con l'obiettivo del rilascio di crediti formativi;
  - b) lo svolgimento di tirocini formativi volti a favorire l'integrazione ed il completamento del percorso di studi degli studenti;
  - c) l'elaborazione di tesi di laurea triennali e magistrali su materiali conservati presso Il Museo Archeologico Nazionale delle Marche.
- 3) la partecipazione in comune
  - a) ai programmi promossi dalla Commissione Europea o da altri enti e fondazioni;
  - b) al coordinamento di proposte volte all'acquisizione di risorse finanziarie per la realizzazione di strutture e per lo sviluppo di progetti di ricerca e/o formazione.

## **Articolo 2**

### **Convenzioni attuative**

Le parti convengono che per la realizzazione delle attività previste dall'articolo 1, punto 1), 2) a) e 3) stipuleranno di volta in volta apposite convenzioni per definire gli impegni di carattere didattico,

scientifico ed economico nel rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti e previa autorizzazione degli organi competenti.

Per quanto concerne la collaborazione prevista dall'articolo 1, punto 2) b) le modalità di attuazione dei Tirocini di formazione verrà regolamentata nella specifica Convenzione tipo d'Ateneo.

### **Articolo 3**

#### **Controversie**

Le parti concordano di definire bonariamente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione del presente Accordo, fermo restando che in caso di controversia, il foro competente sarà quello di Urbino.

### **Articolo 4**

#### **Durata, rinnovo e recesso**

Il presente Accordo è valido per un periodo di 3 (tre) anni a partire dalla data della firma di entrambe le parti, e potrà essere rinnovato per iscritto mediante scambio di lettere tra le parti prima della scadenza per un ulteriore periodo di 3 (tre) anni, previa approvazione nei tempi e modi definiti da ciascuna parte. Ciascuna Parte avrà il diritto di recedere dal presente Accordo in qualsiasi momento con un preavviso di 30 (trenta) giorni da comunicare per iscritto all'altra Parte. In caso di recesso, le Parti concordano fin d'ora di portare comunque a conclusione le attività in corso ed i singoli atti/contratti attuativi già stipulati alla data di recesso, salvo quanto eventualmente diversamente disposto negli stessi.

### **Articolo 5**

#### **Modifiche**

Qualsiasi modifica al presente Accordo dovrà essere concordata tra le parti ed avverrà mediante atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe.

### **Articolo 6**

#### **Riservatezza**

L'Università e la Direzione regionale dei musei delle Marche si impegnano a mantenere la più stretta riservatezza e confidenzialità su tutti i dati acquisiti per l'espletamento di attività di cui al presente Accordo e a non divulgare le eventuali informazioni riservate o confidenziali di cui gli Enti dovessero venire a conoscenza durante l'espletamento di attività di cui al presente Accordo.

L'eventuale pubblicazione o divulgazione a fini accademici o scientifici dei dati acquisiti durante l'espletamento di attività di cui al presente Accordo dovrà essere preventivamente autorizzata per iscritto da entrambe le parti.

Con la sottoscrizione della presente convenzione, ciascuna parte consente esplicitamente all'altra parte l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati. Ciascuna delle parti consente espressamente all'altra parte di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi di legge connessi all'esecuzione della presente convenzione, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

## **Articolo 7**

### **Registrazione e bollo**

Il presente atto è redatto in un'unica copia digitale e sottoscritta elettronicamente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'articolo 4 della Tariffa – Parte Seconda, allegata al D.P.R. 26.4.1986, n. 131, non avendo per oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale.

Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte che la richiede.

Le spese di bollo sono a carico dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Urbino, 01/07/2020

Per Direzione regionale dei musei delle Marche

Il Direttore

Dott. Marco Pierini

Firmato digitalmente da

**Marco Pierini**

CN = Pierini Marco

C = IT

Per l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

Prof.ssa Maria Elisa Micheli

Firmato digitalmente da:MICHELI MARIA  
ELISA

Data:01/07/2020 13:04:20