



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., da svolgersi presso gli istituti della Direzione Regionale Musei Marche del MIC.

IL DIRETTORE

VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n 171 recante il *"Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo"*;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 *"Organizzazione e funzionamento dei musei Statali"* e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *"Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero"*;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *<<Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale">>*;

VISTA il Decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto *<<Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale">>*;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto *<<Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali">>*;

VISTO il D.L. 24 aprile 2017, n.50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n. 96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art.22 comma 6;

VISTO l'art. 1 comma 307 L. n.205 del 2017;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata (€ 200,000,00 annui);

VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 24 mesi;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n 5 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 1;

CONSIDERATO che, nelle more dell'espletamento dell'interpello interno, in caso di esito negativo per i profili richiesti, si ritiene opportuno procedere all'indizione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. secondo le modalità operative fornite dalla superiore Direzione Generale Musei;

ACCERTATA quindi, la copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1

(Oggetto)

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:

- n. 1 Archeologo;
- n. 3 Restauratori di beni culturali;
- n. 1 Storico dell'arte.

Art. 2

(Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

1. L'incarico di collaborazione è svolto nell'ambito territoriale di competenza della Direzione Regionale Musei Marche (qui di seguito anche "DRMM"), consiste nello svolgimento di prestazioni inerenti all'attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio e in particolare in attività di studio, riscontro inventariale, di interventi di manutenzione e restauro e di supporto nei vari progetti di valorizzazione attuati da questa Direzione Regionale nell'ambito dei finanziamenti assegnati.

2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

Art. 3

(Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* - QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti specifici

I requisiti specifici richiesti per la figura di Archeologo sono:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo archeologico o in Beni culturali o in Conservazione dei beni culturali con indirizzo archeologico o Laurea magistrale in discipline archeologiche;
- Comprovata esperienza professionale, di cui almeno per 12 mesi maturata in incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni nel campo delle attività di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e conoscenza di procedure amministrative o Diploma di specializzazione o Dottorato di ricerca o Master di II livello in discipline attinenti alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio culturale e/o in discipline archeologiche;
- Comprovata esperienza professionale, di cui almeno per 12 mesi maturata in incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni, nella gestione, riordino e censimento dei depositi di materiale archeologico, con particolare riferimento ai riscontri inventariali, all'inventariazione, alla catalogazione e alla documentazione di beni archeologici.

I requisiti specifici richiesti per la figura di Restauratore:

- Laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e restauro dei beni culturali (LMR/02) o altro titolo equiparato secondo la normativa vigente;
- Diploma rilasciato dalle Scuole di alta formazione e di studio che operano presso l'Istituto Centrale per il Restauro, l'Opificio delle Pietre Dure, l'Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro;
- Diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in Restauro delle Accademie di Belle Arti (DASLQ01);
- Qualifica di Restauratore di Beni Culturali riconosciuta ai sensi dell'art. 182 del decreto legislativo 22 gennaio 2004 recante «Codice dei beni culturali e del paesaggio»;
- Comprovata esperienza professionale, almeno quinquennale, nel settore del restauro e conservazione del patrimonio culturale archeologico, con particolare riferimento a reperti metallici, ceramici e vitrei, organici da scavo, materiali lapidei, musivi e derivati;
- Comprovata esperienza professionale, di cui almeno 12 mesi maturata in incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni, nelle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle collezioni museali, interventi di restauro, allestimento di materiale archeologico, schedatura conservativa di reperti.

I requisiti specifici richiesti per la figura di Storico dell'arte:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo storico-artistico o in beni culturali o in conservazione dei beni culturali con indirizzo storico-artistico o laurea magistrale in discipline storico-artistiche;
- Esperienza professionale di almeno 12 mesi, relativi a incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni e fondazioni museali, nell'esecuzione di studi e ricerche storico-artistiche specificamente destinati alla valorizzazione di musei, complessi monumentali e altri luoghi e istituti della cultura; curatela di mostre o collezioni museali; realizzazione di attività didattiche e divulgative



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

del patrimonio storico-artistico; redazione di testi per pannelli espositivi e cataloghi di mostre e musei; attività di documentazione e catalogazione di beni storico-artistici presenti nei depositi museali e loro riorganizzazione;

- Diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca in discipline attinenti alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio culturale e/o in discipline storico-artistiche.

Art. 4

(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice, in conformità agli schemi esemplificativi di cui al Mod. A ed al Mod. B, devono essere indirizzati alla Direzione Regionale Musei Marche ed inviati tramite la propria PEC (posta elettronica certificata) indirizzata unicamente all'indirizzo PEC: drm-mar@pec.cultura.gov.it, indicando nell'oggetto il seguente testo: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 5 incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.
3. Le domande di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità al modello esemplificativo di cui al Mod. A ed il Mod. B debitamente sottoscritto dal candidato e compilato in ogni sua parte, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 27/03/2023 ore 18:00.
4. Dovrà essere allegata alla domanda una lettera motivazionale che sarà oggetto di valutazione da parte della commissione.
5. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file formato pdf a pena di esclusione.
6. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata e accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento di validità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto – con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR 679/2016 – con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura.
7. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
8. Non è ammessa la presentazione, da parte di ciascun candidato, di più domande di partecipazione alla procedura selettiva per profili diversi.
9. L'amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni delle dichiarazioni sostitutive.
10. L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

(Esclusione dalla procedura)

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
- c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

Art. 6

(Criteri di Valutazione e Procedura Valutativa)

1. La Direzione Regionale Musei Marche, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 4 del presente Avviso.

2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore della DRMM, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

3. La DRMM individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico sulla base dei seguenti criteri, che saranno espressi in un punteggio massimo di 100/100, suddiviso tra il punteggio ottenuto nella fase A (max 70 punti) e il punteggio ottenuto nella fase B (max 30 punti):

- Percorso di istruzione e formazione (votazioni conseguite, livello e durata della formazione post-laurea);
- Esperienza maturata in attività professionali e ruoli ricoperti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso, specifica formazione professionale.

In particolare, la Commissione procede alla valutazione delle candidature nelle due fasi:

FASE A: punteggio massimo pari a 70 punti, attribuito come di seguito indicato:

- 1) Voto del titolo di studio-formazione universitaria e post-universitaria (max 20 punti);
- 2) Esperienza lavorativa nella materia oggetto di selezione. L'esperienza dovrà essere attestata e sarà valutata anche in funzione del soggetto - pubblico o privato - affidatario del singolo incarico (max 40 punti);
- 3) Analisi dei ruoli ricoperti sotto il profilo della pertinenza con il contesto e dell'analogia con le funzioni oggetto dell'incarico (max 10 punti).

FASE B: punteggio massimo pari a 30 punti attribuito in seguito a esame lettera motivazionale teso a valutare le competenze e attitudini nonché la motivazione del candidato in relazione all'incarico.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, redige una relazione motivata indicando l'elenco dei candidati e il risultato della valutazione complessiva (FASE A + FASE B) e indicando il nominativo del soggetto esterno prescelto che avrà dovuto riportare un punteggio minimo complessivo (FASE A + FASE B) di 70 su 100.

In caso di ex aequo verrà scelto il candidato più giovane. La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria ai fini di futura assunzione nella Pubblica Amministrazione.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

La Commissione stila, per ogni profilo, la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi delle due fasi.

La "**graduatoria finale**" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- i "**vincitori**" coloro che, avendo superato le due fasi, sono in numero pari alle posizioni richieste dall'Avviso;
- gli "**idonei**", coloro che, avendo superato le due fasi, rimangono in posizione utile in caso di eventuale rinuncia dei candidati precedenti.

4. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino nella posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane d'età.

5. Il Direttore della DRMM, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

6. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito della Direzione Regionale Musei Marche nella sezione Amministrazione Trasparente all'indirizzo web: <https://www.musei.marche.beniculturali.it/amm-trasparente> con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data di pubblicazione.

7. La DRMM, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* dei vincitori. Si applicano ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

8. Il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la DRMM al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale della DRMM senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

9. L'esito positivo della selezione è l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

Art. 7

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico avrà durata dal 1° aprile 2023 al 31 dicembre 2023, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione da inviarsi al professionista tramite PEC, al solo fine di completare gli obiettivi del progetto già avviati nelle strutture di cui all'art. 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista. In detta ipotesi, la DRMM interessata dovrà comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.

3. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.

4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

Art. 8

(Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la DRMM sita in piazza Rinascimento n. 13 – 61029 Urbino (PU) e nello specifico presso le sedi museali afferenti alla DRMM interessate dalle attività del collaboratore.

Art. 9

(Compenso)

1. Il compenso professionale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito nell'importo massimo lordo computato su 9 mesi di euro 24.000,00 (ventiquattromila) IVA, oneri previdenziali e oneri di legge inclusi.

2. Sono a carico del collaboratore gli oneri previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, nonché ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.

3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta, previa verifica del Direttore dell'Istituto o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né altri emolumenti accessori.

Art. 10

(Trattamento dei dati personali)

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.

2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 11

(Responsabile del Procedimento)

1. Il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo dott.ssa Patrizia Barbetti, a norma dell'art. 5 e ss. della Legge n. 241/1990.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale della DRMM (<https://www.musei.marche.beniculturali.it>).

3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MARCHE - URBINO

4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche, sede di Ancona, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

IL DIRETTORE
Luigi Gallo